

УТВЕРЖДАЮ
МБОУ СОШ № 2
сельского поселения «Некоупский Хурба»
Приказ № 168 от 20.06.2016 г.
В.С. Никитина



Положение об организации работы по исполнению мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида

МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Хурба»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, федеральным законодательством и законодательством Хабаровского края, регулирующими правовые основы формирования и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы по исполнению мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Хурба». Данные мероприятия реализуются в рамках психолого-педагогического сопровождения ребенка-инвалида.

1.3. Исполнение мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в общеобразовательном учреждении осуществляется с целью обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного образования для обучающихся с особыми возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.4. Психолого-педагогическое сопровождение образования, воспитания и социализации ребенка-инвалида в общеобразовательном учреждении предполагает комплексность поддержки и помощи со стороны специалистов различного профиля и реализуется посредством технологии психолого-медицинско-педагогического консилиума школы (далее – ПМПк).

2. Порядок разработки перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

2.1. Основанием для организации работы по исполнению мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации является получение выписки ИПРА от Управления образования или непосредственно от родителей (законных представителей) ребенка-инвалида.

2.2. В течение 7 рабочих дней ответственный за реализацию мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов взаимодействует с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида с целью разработки перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий.

2.3. Перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий разрабатывается специалистами ПМПк, согласовывается с родителями (законными представителями), учреждением здравоохранения и утверждается приказом директора школы. Согласованный перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий ребенка-инвалида в течение трёх рабочих дней с даты утверждения направляется в УО.

2.4. Ответственный за организацию работы с выпиской ИПРА при получении перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий ребенка-инвалида, согласованного с родителями (законными представителями) и утвержденного директором школы, в течение 7 рабочих дней направляет его в Министерство науки и образования Хабаровского края.

2.5. Родители (законные представители) имеют право отказаться как от части, так и от всего перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида. Данный отказ оформляется в письменной форме по заявлению родителей (законных представителей).

2.6. В случае отказа родителей (законных представителей) от перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, с образовательного учреждения снимается ответственность за реализацию ИПРА.

3. Порядок организации работы по исполнению мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида

3.1. Функции организации работы по исполнению мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов в общеобразовательном учреждении возлагаются на психолого-медико-педагогический консилиум учреждения.

3.2. При определении задач организации работы по исполнению мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребёнка-инвалида учитывается индивидуальная ситуация развития (структура дефекта, возраст (класс), индивидуальные особенности ребёнка-инвалида, место, занимаемое ребёнком-инвалидом в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.3. В ситуации обеспечения инклюзивного образования ребёнка-инвалида в общеобразовательном учреждении содержание его психолого-педагогической реабилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами медико-социальной экспертизы в индивидуальной программе реабилитации (ИПР).

3.4. Мероприятия психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида разрабатываются специалистами ПМПк по следующим направлениям:

- **«УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ»:**

1. необходимость создания специальных условий для организации обучения ребенка-инвалида;
2. определение формы получения образования ребенком-инвалидом;
3. определение содержания образования;

- **«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ»:**

1. рекомендации о противопоказаниях и доступных условиях и видах труда;
2. профессиональная ориентация и консультирование;
3. помочь в профессиональном самоопределении.

- **«ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ»:**

1. психолого-педагогическая коррекционная работа (коррекция несформированности высших психических функций, эмоционально-волевых нарушений и поведенческих реакций, речевых недостатков, взаимоотношений в семье, детском коллективе, с учителями, формирование мотивации к обучению, социально-бытовых навыков и др.);
2. социально-педагогический патронаж семьи, имеющей ребенка-инвалида.

3.5. По итогам заседания ПМПк выносится заключение, которое должно содержать:

1. оценку развития (феномен развития, наличие отклонений или нарушений развития);
2. оценку адаптивных ресурсов и возможностей ребенка-инвалида;
3. стратегию сопровождения и помощи педагога(ов), педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинского работника, социального педагога (в рамках их функциональных обязанностей);
4. перечень мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

3.6. В рамках работы ПМПк осуществляет следующее:

1. разрабатывается индивидуальная программа мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;
2. при необходимости разрабатывается индивидуальный учебный план, включающий определение условий, сроков предоставления отчетности, изменение способов подачи информации, определение адекватных методических приемов в процессе обучения, определение вида и объема, периодичности получения необходимой коррекционной помощи (образовательной, медицинской, психологической, социальной и другой), профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
3. определяется состав педагогических работников, осуществляющих реализацию ИПРА ребенка-инвалида (учителя начальных классов, учителя-предметники, учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник школы, педагог дополнительного образования);
4. проводится оценка динамики развития ребенка-инвалида, успешности освоения образовательной программы, оценка эффективности реабилитационных мероприятий;
5. в случае возникновения отрицательной динамики при реализации реабилитационных мероприятий даются рекомендации для прохождения обследования на территориальной ПМП комиссии с целью корректировки или изменения ИПРА по условиям образования.

3.7. В ходе психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида образовательное учреждение в лице специалистов ПМПк оказывают консультативную помощь семье в вопросах воспитания, обучения и социализации ребенка-инвалида.

3.8. Промежуточный контроль реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида с целью их корректировки проводится по истечении половины срока окончания действия ИПРА ребенка-инвалида.

3.9. Сведения о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), представляются в течение 2-х дней с даты исполнения мероприятий, но не позднее одного месяца до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида.